

## 1. Se connecter

### 1. Se connecter

Appuyez le bouton « login tachy » pour vous connecter avec votre carte tachy  
Pour changer la langue, cliquez sur le drapeau.

En cas de problème pour se connecter (message en orange), contactez vos exploitations.

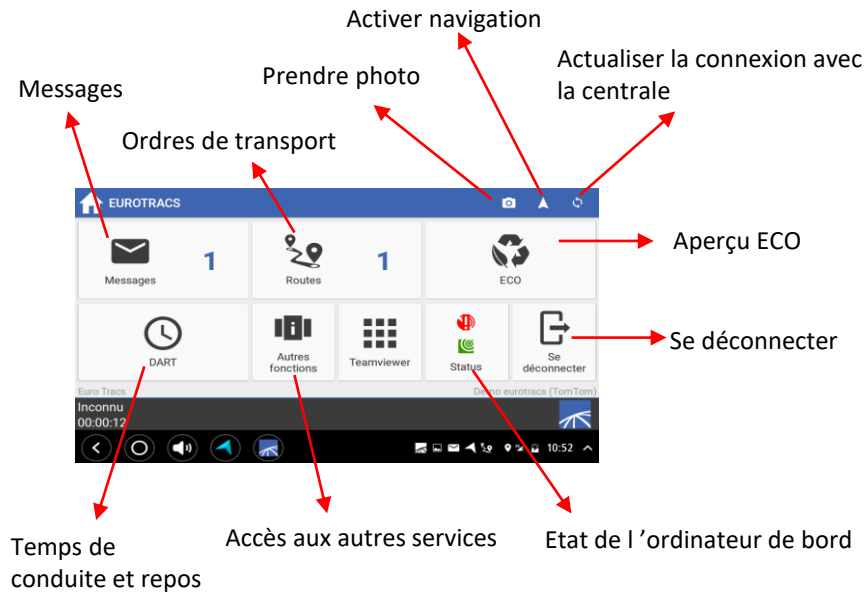
### 2. Début de journée

Vérifiez s'il y a des dégâts sur le véhicule ou la remorque. Si oui, prenez des photos.

### 3. Page principale

Vous arrivez à la page principale.  
Cliquez sur la page de votre choix

## 2. Général



## 3. Etat de l'ordinateur de bord

### Connexion tachy & FMS :

Seulement visible quand il y a une connexion avec le tachy et FMS.  
Couleur **Vert** lorsque le contact est activé

### GPS :

**Vert** : GPS OK  
**Rouge** : pas de GPS  
→ Redémarrer le GPS ou la tablette

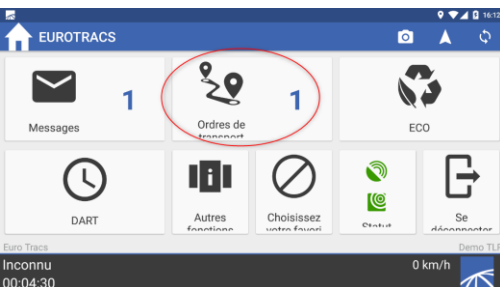
### Connexion internet :

**Vert** : Connexion OK  
**Rouge** : pas de connexion Internet  
→ Redémarrer la tablette

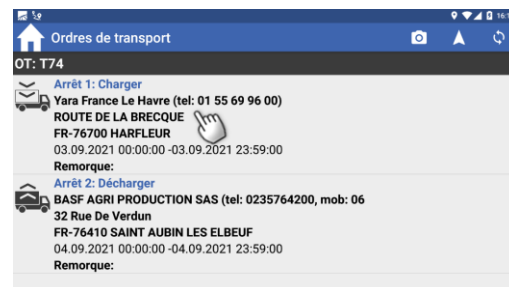
### Conseils:

- S'il y a un problème FMS ou tachy, veuillez vous rapprocher de l'atelier TLR.
- Faire redémarrer les tablettes tous les lundis ou après une longue période d'inactivité

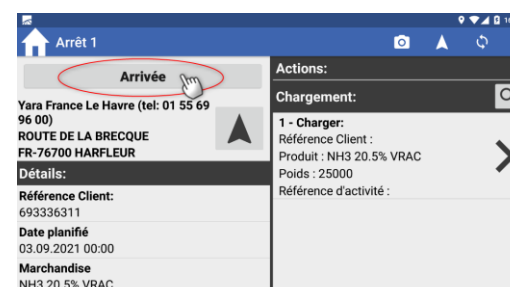
## 4. Ordres de transport



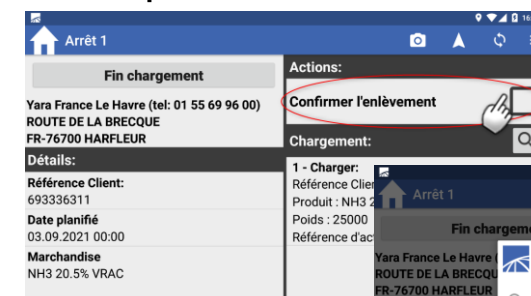
1. Cliquez sur **Ordres de transport** pour obtenir un aperçu des missions. Chaque OT contient un nombre d'activités qui sont affichées en séquence d'exécution.



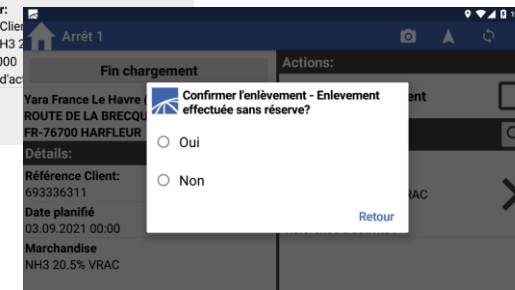
2. Sélectionnez une activité pour obtenir plus d'information.



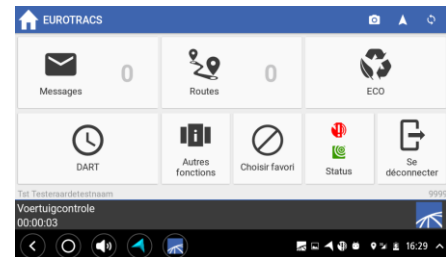
3. Cliquez sur la barre du statut pour changer le statut de l'activité.



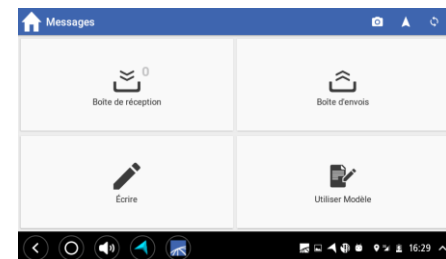
4. Effectuez les actions requises avant de continuer (« Fin (dé)chargement »)  
Si nécessaire, faites des scans des documents demandés



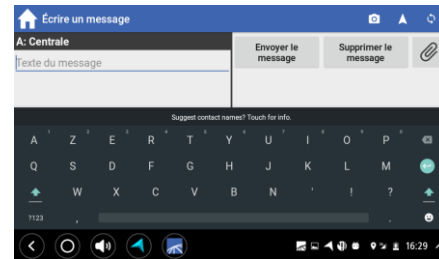
## 5. Envoyer un message texte



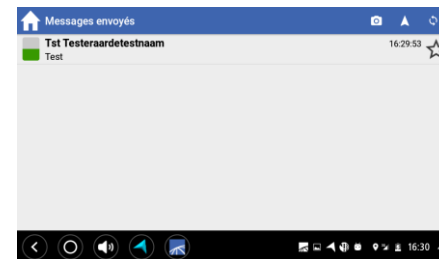
1. Cliquez sur Messages pour avoir accès au service.



2. Cliquez sur Ecrire pour créer un message.

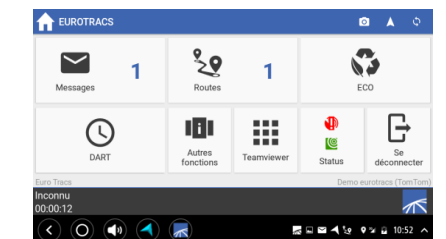


3. Ecrivez votre message  
Cliquez sur Envoyer le message

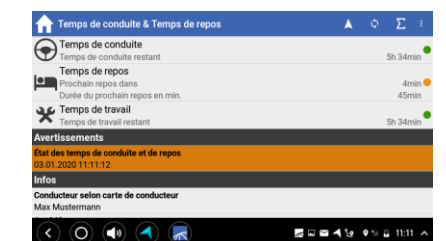


4. Vous pouvez contrôler le statut de votre message. Cliquez sur Boîte d'envois (2).  
La couleur verte signifie que le message est envoyé.

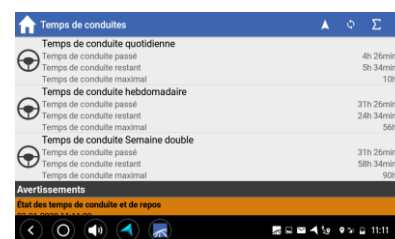
## 6. Temps de conduite et de repos



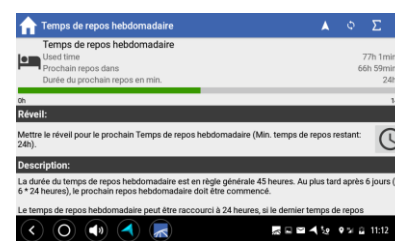
1. Cliquez sur « DART » pour avoir accès au service.  
Ce service est seulement disponible si le tachygraphe l'autorise.



2. A condition qu'il y ait une connexion avec le tachy, vous voyez un aperçu. Sélectionnez un élément pour plus de détail.

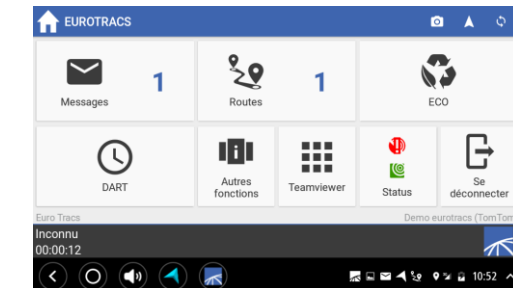


3. Si vous choisissez Temps de conduite, vous voyez plus de détail sur les temps de conduite.

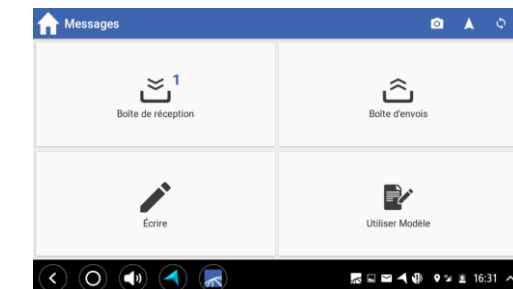


4. Si vous choisissez Temps de repos vous voyez le prochain repos. Cliquez sur l'alarme pour activation de l'alarme quand vous devez prendre votre prochain repos.

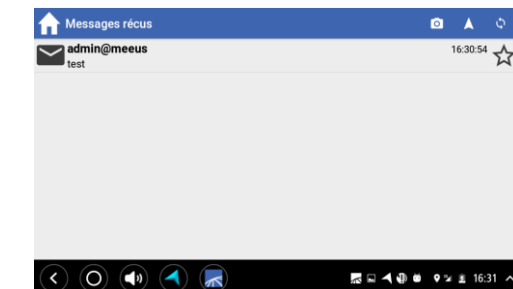
## 7. Lire des messages



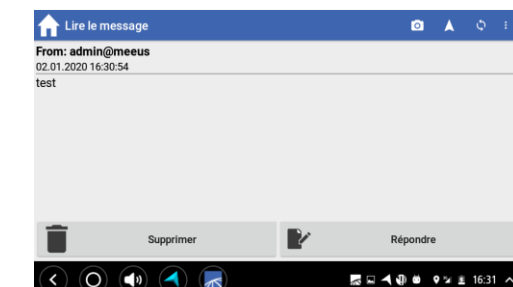
1. Cliquez sur Messages pour avoir accès au service.



2. Cliquez sur Boîte de réception



3. Sélectionnez le message que vous voulez lire



4. Cliquez sur le message. Vous pouvez lire, supprimer ou répondre au message.